


PROCEDURA

bezpiecznego postępowania w sytuacji wystąpienia u pracownika lub dziecka pozostającego pod opieką Szkoły Podstawowej nr 5 w Siemianowicach Śląskich niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19.

Spis treści:

1. Cel procedury,
2. Podstawy prawne procedury,
3. Przedmiot i zakres działania,
4. Opis postępowania,
5. Odstępstwa od procedury,
6. Dokumenty związane,
7. Odpowiedzialność.

Opracowanie:

 *Biuro Doradztwa Zawodowego
oraz Szkoleń w Dziedzinie BHP i Ppoż.
- bhp „AB-bhp” Andrzej Broł
40-748 Katowice ul. Karasiowa 52
..... Tel. +48 608-04-14-07*

Zatwierdził:

.....

Siemianowice Śląskie, maj 2020 r .

1. Cel procedury

- 1.1. Stworzenie bezpiecznych warunków organizacyjnych i technicznych zapewniających właściwe przestrzeganie wszystkich zaleceń związanych z ograniczeniem ryzyka zakażenia COVID-19 w stosunku do pracowników i dzieci pozostających pod opieką Szkoły Podstawowej nr 5 w Siemianowicach Śląskich (w dalszej treści procedury nazywanej Szkołą)
- 1.2. Minimalizowanie ryzyka zakażenia COVID-19 na terenie Szkoły.
- 1.3. Ustalenie sposobu bezpiecznego postępowania w sytuacji wystąpienia u pracownika lub dziecka pozostającego pod opieką Szkoły niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19.

2. Podstawy prawne procedury

- 2.1. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz.U. z 1998r. nr 21, poz. 94 z późn. zm.),
- 2.2. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (tekst jednolity Dz.U. z 2019r., poz. 1239 z późn. zm.).
- 2.3. Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 15 maja 2020 r. dla szkół podstawowych – zajęcia rewalidacyjne, edukacja wczesnoszkolna, konsultacje w szkole, wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567).

3. Przedmiot i zakres obowiązywania

- 3.1. Przedmiotem procedury są zasady bezpiecznego postępowania w sytuacji wystąpienia u pracownika lub dziecka pozostającego pod opieką Szkoły, niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19.
- 3.2. Procedura obowiązuje wszystkich pracowników Szkoły.

4. Opis postępowania.

4.1. postanowienia ogólne.

4.1.1. Niepokojące objawy sugerujące zakażenie COVID-19 to w szczególności:

- 4.1.1.1. kaszel,
- 4.1.1.2. duszności i kłopoty z oddychaniem,
- 4.1.1.3. temperatura ciała pomiędzy 37°C a 38°C,
- 4.1.1.4. objawy przeziębieniowe,
- 4.1.1.5. ból mięśni i ogólne zmęczenie.

(źródło informacji: <https://www.gov.pl/web/koronawirus>)

4.1.2. W Szkole jako miejsce, gdzie będzie można odizolować osobę u której wystąpiły niepokojące objawy sugerujące zakażenie COVID-19 wyznaczony jest gabinet pielęgniarki.

4.1.3. Wyznaczone pomieszczenie jest wyposażone w:

- 4.1.3.1. płyn do dezynfekcji,
- 4.1.3.2. środki ochrony indywidualnej (rękawice ochronne i maseczki zasłaniające usta i nos)
- 4.1.3.3. miejsce do leżenia,
- 4.1.3.4. miejsce do siedzenia,
- 4.1.3.5. woda do picia.

4.1.4. Wyznaczone pomieszczenie posiada dostęp do niezależnej ubikacji, z której do czasu zakończenia izolacji, nie mogą korzystać inne osoby.

4.2. Postanowienia szczegółowe.

4.2.1. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19 u osoby dorosłej (pracownika):

- 4.2.1.1. pracownik nie może przychodzić do pracy, jest zobowiązany pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że może być zakażony COVID-19,
- 4.2.1.2. pracownik nie może być dopuszczony do pracy, jest zobowiązany wrócić bezpośrednio do domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że może być zakażony COVID-19,
- 4.2.1.3. w przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19, pracownik jest zobowiązany natychmiast powiadomić o tym fakcie dyrektora (również w sytuacji kiedy objawy wystąpią poza godzinami i miejscem pracy),
- 4.2.1.4. dyrektor, który powziął informację o wystąpieniu u pracownika objawów sugerujących zakażenie COVID-19, jest zobowiązany:
 - 4.2.4.1. natychmiast odsunąć pracownika od pracy,
 - 4.2.4.2. umieścić pracownika w wyznaczonym pomieszczeniu odpowiednio do postanowień pkt. 4.1.2.,
 - 4.2.4.3. wstrzymać przyjmowanie kolejnych dzieci,
 - 4.2.4.4. powiadomić powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną w Katowicach,
 - 4.2.4.5. stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
- 4.2.1.5. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19 u dziecka pozostającego pod opieką Szkoły:
 - 4.2.5.1. nauczyciel dziecka, który powziął informację o wystąpieniu u dziecka niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19, jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym fakcie dyrektora Szkoły,
 - 4.2.5.2. umieścić dziecko wraz ze wskazanym przez dyrektora Szkoły opiekunem w wyznaczonym pomieszczeniu, odpowiednio do postanowień pkt. 4.1.2.,
 - 4.2.5.3. wstrzymać przyjmowanie kolejnych dzieci,
 - 4.2.5.4. dyrektor Szkoły powiadamia:
 - 1) powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną w Katowicach,
 - 2) rodziców/opiekunów,
 - 3) organ prowadzący Szkołę,
 - 4.2.5.5. stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
- 4.2.2. Osoby przebywające w pomieszczeniu, o którym mowa w pkt. 4.1.2. w związku z wystąpieniem niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19 nie mogą pod żadnym pozorem opuszczać pomieszczenia oraz kontaktować się bezpośrednio z innymi osobami (możliwy wyłącznie kontakt drogą telefoniczną)
- 4.2.3. Obszar, w którym poruszała się i przebywała osoba (pracownik lub dziecko), u której wystąpiły niepokojące objawy sugerujące zakażenie COVID-19, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w Szkole procedurami i ustaleniami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
- 4.2.4. Należy ściśle stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
- 4.2.5. Należy ustalić listę osób przebywających w tym samym czasie w części Szkoły, w których przebywała osoba u której wystąpiły niepokojące objawy sugerujące zakażenie COVID-19.

- 4.2.6. Osoby z listy, o której mowa w pkt. 4.2.5., poinformować o zaistniałej sytuacji, a w przypadku gdy są to dzieci, poinformować ich rodziców/opiekunów oraz wskazać na konieczność stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronach <https://www.gov.pl/web/koronawirus> oraz <https://gis.gov.pl/> odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

4.3. Postanowienia końcowe.

- 4.3.1. W sytuacji nieprzewidzianych w niniejszej procedurze, decyzje podejmuje dyrektor Szkoły.
- 4.3.2. W razie jakichkolwiek wątpliwości odnośnie właściwego postępowania, dyrektor Szkoły kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną w Katowicach w celu konsultacji lub uzyskania porady.
- 4.3.3. Należy bezwzględnie stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
- 4.3.4. Decyzje i polecenia wydane przez służby sanitarne i/lub medyczne są nadrzędne w stosunku do postanowień niniejszej procedury.
- 4.3.5. Z treścią niniejszej procedury należy zapoznać rodziców/opiekunów dzieci pozostających pod opieką Szkoły i w razie potrzeby wyjaśnić zawarte w niej zapisy.

5. Odstępstwa od procedury

Od niniejszej procedury nie ma odstępstw.

6. Odpowiedzialność

- 6.1. Dyrektor Szkoły ponosi odpowiedzialność za zapewnienie wszelkich środków niezbędnych do realizacji postanowień niniejszej procedury.
- 6.2. Odpowiedzialność za zapoznanie pracowników z treścią niniejszej procedury ponosi Dyrektor Szkoły.
- 6.3. Odpowiedzialność za zapoznanie rodziców/opiekunów dzieci pozostających pod opieką Szkoły i w razie potrzeby wyjaśnienie zawartych w niej zapisów ponosi nauczyciel.
- 6.4. Odpowiedzialność za realizację działań określonych w procedurze ponoszą wszyscy pracownicy.
- 6.5. Nadzór na realizacją działań określonych w procedurze sprawuje dyrektor Szkoły.
- 6.6. Odpowiedzialność za bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach <https://www.gov.pl/web/koronawirus> oraz <https://gis.gov.pl/>, a także obowiązujących przepisów prawa ponosi dyrektor Szkoły.
- 6.7. Nadzór całościowy nad realizacją działań określonych w procedurze sprawuje Dyrektor Szkoły.

7. Dokumenty związane z procedurą

Ustalenia Dyrektora w celu minimalizacji narażenia na ryzyko zakażenia wirusem COVID-19 uczniów oraz pracowników Szkoły Podstawowej nr 5 w Siemianowicach Śląskich.

